

Prot. n° ___ del ___ / ___ / ___

Lettera autorizzazione n° ___ / ___

Categoria tariffario _____

Tariffa _____

Tariffa finale _____

(da compilare a cura di Fondazione Castello)

OGGETTO: RICHIESTA DI UTILIZZO SALE – FONDAZIONE CASTELLO DI NOVARA

DATI ANAGRAFICI

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a _____ il _____

Residente a _____ Indirizzo _____

Tel. _____ E-mail _____

In qualità di _____

Associazione/Azienda _____

Con sede a _____ Indirizzo _____

Tel. _____ E-mail _____

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|----------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| Codice fiscale | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Partita IVA | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

CHIEDE

L'autorizzazione all'utilizzo del/dei sotto specificato/i spazio/i del Castello Visconteo-Sforzesco

- ALA OVEST – PIANO TERRA
- ALA OVEST – PRIMO PIANO
- CORTILE

Per lo svolgimento della seguente attività (BREVE DESCRIZIONE DELL'EVENTO):

Titolo della manifestazione: _____

Data inizio evento: _____ Data fine evento: _____

Orario di utilizzo degli spazi durante la manifestazione: _____

Data inizio allestimento: _____ orario (dalle/alle) _____

Data fine disallestimento: _____ orario (dalle/alle) _____

DICHIARA

- Che l'evento avrà scopo benefico*
- Che l'evento non ha scopo benefico

* per scopo benefico si intende lo svolgimento di attività di raccolta fondi a favore di cause umanitarie e sociali durante l'evento; finalità ultima per la quale l'evento è stato organizzato

RICHIEDE

- Di comunicare l'evento tramite i canali della Fondazione (canali social e sito web)
- Di NON comunicare l'evento tramite i canali della Fondazione (canali social e sito web)

DICHIARA

di aver preso visione del documento relativo alle "Modalità di richiesta e utilizzo delle sale del Castello Visconteo Sforzesco di Novara" impegnandosi, in caso di autorizzazione allo svolgimento dell'attività richiesta, all'osservanza dello stesso oltre alle ulteriori prescrizioni che saranno eventualmente comunicate con riguardo alla sicurezza degli ambienti a seguito della presa visione dei dettagli dell'iniziativa.

INDICA

gli estremi e le informazioni necessarie affinché Fondazione Castello possa emettere regolare fattura per l'importo di locazione previsto:

Persona Fisica

Cognome e nome _____

oppure

Ente/Società

Ragione Sociale _____

Indirizzo _____

Codice fiscale _____

Partita IVA _____

Codice Univoco _____

SCHEDA TECNICA
SPECIFICHE RELATIVE ALL'ATTIVITÀ PER CUI SI RICHIEDE LO SPAZIO IN CASTELLO

- CONVEGNO, INCONTRO, CONGRESSO:
 - 1) AD INVITO
 - 2) APERTO AL PUBBLICO
 - 3) ENTRAMBE LE SITUAZIONI

- FIERA (PRODOTTI ENO-GASTRONOMICI, ARTICOLI VINTAGE, ALTRO)

- SPETTACOLO (INTRATTENIMENTO DI DANZA, CONCERTO O ALTRO):
 - 1) APERTA AL PUBBLICO
 - 2) AD INVITO
 - 3) ENTRAMBE LE SITUAZIONI

- ALTRO EVENTO CONVIVIALE DI TIPO PRIVATO (SOLO AD INVITO)

AFFLUENZA PREVISTA (N. PERSONE) : _____

Si richiede il seguente materiale per l'allestimento delle sale interne:

- Tavoli 180x74 cm (max 8) n. _____
- Sedie platea (max 200) n. _____
- Sedie da regista per relatori (max 7) n. _____
- Poltrone blu per relatori (max 2) n. _____
- Tavolino di vetro SI / NO
- Impianto audio comprensivo:
mixer - 2 casse fisse - 2 microfoni a cavo SI / NO
- Proiettore SI / NO

TRATTASI DI ATTIVITA' CHE RICHIEDE L'OTTENIMENTO DELLA LICENZA TEMPORANEA DI PUBBLICO SPETTACOLO*:

- SI
- NO

* LE SALE DEL CASTELLO CHE POSSONO ESSERE UTILIZZATE DA TERZI NON SONO DA CONSIDERARSI LOCALI DI PUBBLICO SPETTACOLO, PERTANTO LE MANIFESTAZIONI APERTE AL PUBBLICO INTESE COME SPETTACOLI O TRATTENIMENTI RICADENTI NELL'AMBITO DEGLI ARTT. 68 E 80 DEL T.U.L.P.S. RICHIEDONO L'OTTENIMENTO DELLA LICENZA TEMPORANEA DI PUBBLICO SPETTACOLO. A TAL FINE IL RICHIEDENTE DOVRA' PRESENTARE LA NECESSARIA DOCUMENTAZIONE AGLI UFFICI COMUNALI PREPOSTI, IN TEMPO UTILE PER IL RILASCIO.

DA ALLEGARE:

- Copia documento d'identità del richiedente
- Programma completo dell'evento
- Progetto allestitivo (disposizione di tavoli, pannelli, impianti, ecc.) se previsto. Fondazione Castello, dietro richiesta, fornirà pianta quotata dello spazio.

(firma del richiedente)

Data _____